

DOCUMENTOS PARA LA MATRICULACIÓN 2021/2022
Para todo el alumnado

- 1 fotocopia del DNI.
- Impreso de matrícula por duplicado y cumplimentado.
- Cumplimentar el formulario de datos para el sistema Séneca (Especificar a quién se desea que se les envíe la información mediante el sistema PASEN).**
- Cumplimentar el formulario de autorización para publicación de imágenes.**
- Cumplimentar el formulario de autorización para la recogida de alumnos.**
- El alumnado al que le corresponda según la normativa vigente el servicio complementario de Transporte Escolar deberá rellenar el ANEXO III.

Los formularios marcados con ** deben ser cumplimentados en el formulario Google que se enlaza. El sistema enviará una copia al correo electrónico que se indica, copia que deberá imprimirse, firmarse y adjuntarse a la documentación.

Para el alumnado de nuevo ingreso

- Para alumnos y alumnas procedentes de otros I.E.S., certificación académica oficial original en el que conste la promoción.
- Propuesta del Equipo Docente para cursar la FPB.

SEGURO ESCOLAR

- **El pago de 1,20€** correspondiente al abono del Seguro Escolar (**obligatorio para el alumnado de FPB [Servicio Comerciales] y alumnado menor de 28 años**), se abonará en la Secretaría del centro al formalizar la matrícula, con el fin de evitar esperas no deseadas, por favor, traed el **importe exacto**, ya que, el centro no dispone de cambio.

